

Принято:  
Советом школы  
Протокол № 1 от 01.02.2020

Согласовано  
Председатель профсоюзной  
организации.....Л.П. Хомякова

Утверждено:  
Приказ от ..... № 8/5-0  
Директор.....Т.Ю. Пунгина



# Положение о Совете школы

## 1. Основные положения

1.1 Совет школы осуществляет общее руководство Кировским областным государственным общеобразовательным учреждением «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №1 города Котельнича». Совет школы является коллегиальным органом управления школы, осуществляющим принцип демократического, государственно - общественного характера управления образованием.

1.2. В своей деятельности Совет школы руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами федерального, регионального уровня, Уставом школы, локальными нормативными актами школы, настоящим Положением

1.3 Управление школой строится на принципах единоначалия, самоуправления, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

## **2. Компетенция Совета школы**

2.1 рассматривает вопрос о введении (отмене) единой формы одежды для обучающихся в период учебных занятий;

2.2 осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в учреждении;

2.3 вносит предложения по стимулирующим выплатам педагогическому персоналу учреждения с учетом качества предоставляемых образовательных услуг;

2.4 привлекает для уставной деятельности учреждения дополнительные источники финансирования и материальных средств;

2.5 принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала учреждения;

2.6 ходатайствует при наличии оснований перед учредителем о расторжении трудового договора с директором школы, перед директором школы о расторжении трудового договора с педагогическим работником, иным работником;

2.7 ходатайствует перед учредителем о поощрении директора учреждения;

2.8 взаимодействует с другими органами управления учреждением, всеми участниками образовательного процесса в целях принятия решений по вопросам деятельности учреждения;

- 2.9 в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников, администрацию учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также любых попыток ограничения их прав;
- 2.10 обсуждает и принимает устав учреждения, изменения в уставе;
- 2.11 рассматривает локальные акты, имеющие отношение к деятельности всех участников образовательных отношений;
- 2.12 вносит предложения об изменениях режима работы учреждения, продолжительности учебной недели и учебных занятий, сроках каникул;
- 2.13 контролирует соблюдение прав, свобод, обязанностей участников образовательных отношений;
- 2.14 утверждает концепцию развития учреждения;
- 2.15 координирует взаимодействие родителей (законных представителей) и педагогических работников школы;
- 2.16 рассматривает другие вопросы деятельности учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора или иного органа управления образованием в соответствии с уставом.

### **3. Состав Совета школы**

- 3.1 В состав совета школы избираются представители педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей), шефствующих предприятий и организаций.
- 3.2 Совет школы избирается в количестве не менее 15 человек сроком на один год.
- 3.3 Члены совета избираются прямым открытым голосованием в следующем порядке: педагогические работники – на заседании педагогического совета количестве четырех человек; родители (законные представители) – на общешкольном родительском собрании в количестве четырех человек; обучающиеся – на классном собрании параллели по 1 человеку от 9-11 классов. Совет школы состоит из председателя, секретаря и членов. Членами совета школы не могут быть избраны члены администрации учреждения, кроме директора. Председателем не может быть директор, работники школы и обучающиеся. Председатель руководит работой совета школы, проводит его заседания.
- 3.4 Заседания совета школы проводятся не реже трех раз в год.
- 3.5 Совет школы организует выполнение решений, принятых на его заседаниях.

3.6 Решение совета школы является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава совета школы и если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

3.7 Решения совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов коллектива учреждения.

3.8 Совет школы взаимодействует с администрацией учреждения и общественными организациями. Все его решения своевременно доводятся до сведения коллектива учреждения, родителей (законных представителей), общественности.

3.9 Члены совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.10 Для осуществления своих функций Совет вправе:

-приглашать на заседания любых работников организации, не нарушая трудового законодательства и осуществления образовательного процесса, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам.

-запрашивать и получать информацию от директора школы, необходимую для осуществления функций Совета.

3.11 Решение Совета школы оформляется протоколом. Протокол заседания совета учреждения подписывается председателем и секретарем.

#### **4. Права и обязанности Совета школы**

4.1 Член Совета школы имеет право:

-участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение.

-инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

-требовать и получать от администрации школы, председателя и секретаря Совета школы всю необходимую информацию по вопросам участия в работе Совета школы.

-досрочно выйти из состава Совета школы по письменному уведомлению председателя.

4.2 Член Совета школы обязан:

-принимать активное участие в работе Совета школы, действовать при этом добросовестно, ответственно.

-присутствовать во всех заседаниях Совета школы, не пропускать занятия без уважительной причины.

4.3 Совет школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.4 Член Совета выводится из состава по решению Совета в следующих случаях:

-по его желанию, выраженному в письменной форме

-при увольнении с работы директора школы, при увольнении работника школы, избранного членом Советом школы

-систематически, не посещающий без уважительной причины

-в связи с окончанием школы обучающегося

-в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций

## **5. Заключительные положения**

5.1 В случае, если Совет школы не проводит свои заседания в течение полугода, он подлежит роспуску.

5.2 Решения Совета, противоречащие законодательству РФ, Уставу школы не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, работниками и участниками образовательного процесса.